

**ПЛАН
мероприятий по подготовке МБОУ «Лицей №122»
к 2025/2026 учебному году**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Лицей №122»

О.Л. Шевцова
09.06.2025



№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда			
1.1.	Обеспечение охраны лиц частной охранной организацией «СКИФ» с 01.09.2025	29.08.2025	Шевцова О.Л.	
1.2.	Проверка и организация технического обслуживания систем видеонаблюдения, оповещения, СКУД, охранной сигнализации, автоматической пожарной сигнализации и оповещения при пожаре; тревожной кнопки. Устранение выявленных проблем	июнь-июль	Часовников Д.А.	
1.3.	Контроль состояния ограждения территории лицез, текущий ремонт	июнь-июль	Часовников Д.А.	
1.4.	Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения	июнь	Часовников Д.А.	
1.5.	Проверка и контроль состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов	июнь-август	Часовников Д.А.	
1.6.	Проверка состояния наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умения действовать в случае ЧС	июль	Велиева С.А.	
1.7.	Проведение инструктажей с сотрудниками по вопросам пожарной безопасности и антитеррористической защищенности	22.08.2025-26.08.2025	Часовников Д.А.	
1.8.	Проведение инструктажей с сотрудниками по вопросам охраны	22.08.2025-	Часовников Д.А.,	

	труда, в том числе персонала, ответственного за обслуживание электроотоплительного и электроотоплительного оборудования	26.08.2025	Сорокина В.М.	
1.9.	Проверка укомплектования рабочих мест средствами индивидуальной защиты, необходимыми инструментами	июль	Часовников Д.А.	
1.10.	Обеспечение требований законодательства в области ГО и ЧС	июль	Шевцова О.П.	
1.11.	Проверка и контроль состояния системы электроснабжения, электроотоплительного оборудования	июнь-август	Часовников Д.А., Суханов А.С.	
2.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, улучшение материально - технической базы			
2.1.	Ревизия технологического оборудования в пищеблоке, техническое обслуживание	июль-август	Часовников Д.А.	
2.2.	Контроль за состоянием системы освещения в учебных кабинетах, рекреациях и коридорах лицей	июль-август	Часовников Д.А.	
2.2.	Приобретение компьютерной и иной оргтехники, мебели в учебные кабинеты, таблички с наименованием предметов на учебные кабинеты 3-го этажа и актовый зал, приобретение кухонной мебели в кабинет труда (технологии) девочек	июнь - август	Шевцова О.П.	
2.3.	Приобретение учебников	июнь – август	Шевцова О.П., Вавулова Т.В.	
2.4.	Замена циркуляционного насоса, техобслуживание автоматизированного теплового пункта	июнь – август	Часовников Д.А., Коваленко И.Ю.	
2.5.	Промывка и опрессовка системы отопления, замена манометров, поверка счетчиков	до 19.06.2025	Часовников Д.А., Коваленко И.Ю.	
3.	Работа по благоустройству здания лицей и его территории			
3.1.	Благоустройство прилегающей территории, включая оформление клумб, спортивных площадок, снос аварийных деревьев	июнь –август	Часовников Д.А., Велиева С.А., Сорокина В.М.	

3.2.	Косметический ремонт учебных кабинетов, косметический ремонт столовой и пищеблока; реконструкция и покраска парадного крыльца, покраска потолка во входной группе, ремонт крыльца на территории лицея, вывоз крупногабаритного мусора	июнь-август	Часовников Д.А., Андрюенко И.А.	
3.3.	Генеральная уборка помещений лицея	июнь-август	Часовников Д.А.	
4.	Учебный процесс, кадры			
4.1.	Подготовка отчетов, анализа работы лицея за 2024/2025 учебный год, публичного отчета, составление и утверждение плана работы лицея на 2025/2026 учебный год	июнь, август	Шевцова О.П., заместители директора, руководители службы психолого-педагогического сопровождения	
4.2.	Предварительная расстановка кадров	март	Казанцева Н.В.	
4.3.	Прием новых сотрудников	август	Шевцова О.П.	
4.4.	Комплектование 1, 5, 10-х классов	август	Шевцова О.П., Мишина Л.В., Файт Ю.В.	
4.5.	Проведение родительских собраний, встреч с учащимися 10-11-х классов	август	Шевцова О.П., Велиева С.А., классные руководители	
4.6.	Медицинское обследование сотрудников	август, ноябрь	Шевцова О.П., Ульянова Н.А.	
4.7.	Проведение педагогического совета: «Организация работы лицея в 2025/2026 учебном году»	22.08.2025- 26.08.2025	Шевцова О.П., заместители директора, руководители службы психолого-педагогического сопровождения	