

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №122»

Согласовано  
с Профсоюзным комитетом  
(протокол от 18.01.2024 №3)

Согласовано  
с Педагогическим советом  
МБОУ «Лицей №122»  
(протокол от 15.01.2024 №8)

Согласовано  
с Управляющим советом  
(протокол от 17.01.2024 №3)

Согласовано  
с Общешкольным родительским  
комитетом  
(протокол от 12.01.2024 №3)

Согласовано  
с Советом учащихся  
(протокол от 15.01.2024 №3)

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «Лицей №122»  
от 18.01.2024 №19-осн

**Положение об Управляющем совете  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Лицей № 122»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Управляющий совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом управления МБОУ «Лицей №122» (далее-Лицей), обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Лицеом.
- 1.2. Совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива учащихся и их родителей (законных представителей) учащихся.
- 1.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Управляющего совета, порядок принятия им решений и выступления от имени Лицея устанавливаются Уставом Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Порядок формирования**

- 2.1. Совет избирается сроком на два года в количестве 11 человек. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании.
- 2.2. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся (3 человека), работников Учреждения (3 человека) и учащихся 10-11 классов (2 человека).



2.3. Выборы представителей от родителей (законных представителей) проводятся на Общешкольном родительском собрании Лицея, выбор работников Учреждения проводится на Общем собрании, выбор учащихся проводится на Совете учащихся Лицея.

2.4. Представитель учредителя (1 человек) в Совет назначается Учредителем Лицея.

2.5. Допускается кооптирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 2 человек, в том числе директор Лицея.

2.6. Периодичность проведения заседаний устанавливается Управляющим советом, но не реже одного раза в полугодие.

### **3. Компетенция, права и ответственность**

3.1. Очередные и внеочередные заседания Совета созываются и проводятся председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета. Внеочередные заседания Совета созываются также по требованию директора Лицея, представителя Учредителя.

3.2. Компетенция Совета:

- согласование программы развития Лицея, отчета о ее выполнении;
- рассмотрение локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права учащихся и работников Лицея;
- согласование участия Лицея в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры);
- согласование профилей обучения на уровне среднего общего образования;
- рассмотрение результатов оценки качества и результативности труда работников Лицея;
- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств;
- рассмотрение результатов оценки качества и результативности труда работников Лицея;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Лицея;
- осуществление контроля за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Лицее;
- иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета действующим законодательством и локальными нормативными актами Лицея.

3.3. Для осуществления предоставленных полномочий Совет имеет право:

- приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников Лицея для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- создавать постоянные и временные комиссии (группы, штабы и т.д.), в том числе с привлечением лиц, не являющихся членами Совета, для изучения вопросов, входящих в компетенцию Совета, подготовки проектов решений Совета, осуществления контроля за их выполнением;
- распространять информацию о своей деятельности и принимаемых решениях за исключением информации, содержащей государственную тайну или сведения конфиденциального характера.

3.4. Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа членов Совета.

3.5. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета.

3.6. Принятые Советом решения доводятся до сведения участников образовательных отношений Лицея и являются обязательными для исполнения администрацией, всеми

должностными лицами Лицея, участниками образовательных отношений в части, их касающейся.

3.7. Управляющий совет несет ответственность за реализацию компетенций, определенных настоящим Положением.

#### **4. Делопроизводство**

4.1. Секретарь ведет протокол заседания Совета, протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Оформленные протоколы передаются на хранение в соответствии с установленными в Лицее правилами организации делопроизводства.