

СОГЛАСОВАНО

Протокол Общешкольного родительского комитета МБОУ
«Лицей №122» от 29.08.2019 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Лицей №122» от
30.08.2019 №307-осн



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБОУ «ЛИЦЕЙ №122» Г. БАРНАУЛА

1. Общие положения.

1.1. Общешкольный родительский комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом лицея, настоящим Положением.

1.2. Данное Положение об Общешкольном родительском комитете лицея обозначает компетенции и права комитета, определяет порядок деятельности и делопроизводство, а также регламентирует его создание.

1.3. Общешкольный родительский комитет Учреждения (далее - Общешкольный родительский комитет) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних и совершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования детей, обучающихся в Учреждении.

2. Компетенции Общешкольного родительского комитета:

- Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- Защита законных прав и интересов учащихся;
- Организация и проведение мероприятий Учреждения;
- Сотрудничество с органами управления Учреждения, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;

- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся лица по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
- Координация деятельности классных родительских комитетов.
- Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы учащихся.

3. Состав Общешкольного родительского комитета.

3.1. В Общешкольный родительский комитет входят представители родителей (законных представителей) учащихся по одному от каждого класса Учреждения, выбираемые открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на классных родительских собраниях.

3.2. Председатель, секретарь избирается на первом собрании. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей Общешкольного родительского комитета и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов.

3.3. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

3.4. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей Общешкольного родительского комитета и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов.

3.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Лицея.

3.6. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

5. Права Комитета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

5.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Лицея и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

5.2. Приглашать на свои заседания законных представителей, учащихся по представлениям (решениям) классовых родительских комитетов.

5.3. Принимать участие в подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Лицея.

5.5. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления Лицеом при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комитета.

5.6. Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;

6. Порядок учета мнения Комитета при принятии локальных нормативных актов

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Комитет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Комитет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Комитет не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Комитетом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Комитет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений. Комитет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством

7. Делопроизводство Комитета

7.1. Заседания комитета протоколируются.

7.2. План работы комитета разрабатывается на весь учебный год.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя.